



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

04/02/2022 4:09 p. m. AOSORIO
ASUNTO: REPORTE FELIPE SANABRIA
DESTINATARIO: JHOVANNA BRIGET CASTANEDA
DEPENDENCIA: AREA DE CARTERA
No. COMUNICACIÓN: 0001908
CONSECUTIVO: 2022-1908



INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 159-2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Andrés Felipe Sanabria Orozco
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sonia Carolina Mejía Narváez
DEPENDENCIA:	Oficina Asesora de Planeación
FECHA DE INICIACIÓN	20 de enero del 2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	30 de noviembre de 2022
PERIODO DEL INFORME:	Desde 20-01-2022 hasta 31-01-2022
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$1.773.338
RESPONSABLE DE IVA	SI__ NO _X_ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación en las actividades propias del Sistema Integrado de Gestión.

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

COMPañÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Seguros del Estado	14-46-101064223	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18/01/2022	31/03/2023	\$3.977.333,80

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No 1042287039 de fecha 11/01/2022, mes de diciembre 2021.

 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES	
---	---	---

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

	Obligación	Entidad	Vlr. Pago	
	PENSIÓN	PORVENIR	\$204.800	
	SALUD	SURA	\$160.000	
	ARL	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	\$6.700	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS* ¹ (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN* ² (SI APLICA)
1.1. Informe de acompañamiento en creación, actualización y eliminación de documentos	Para el presente periodo no se realizó acompañamiento en documentación del proceso de BI, sin embargo, el contratista realizo reunión con el equipo de BI para validar que documentos se encuentran en proceso de actualización, eliminación o creación.	Informe de reuniones asistidas para el periodo de enero 2022	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.2. Informe de retroalimentación de las reuniones asistidas	El contratista participó en 08 reuniones durante el periodo, junto con los líderes de los procedimientos del proceso de Bienes Inmuebles, Oficina Asesora de Planeación, entre otros.	Informe de reuniones asistidas para el periodo de enero 2022	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.3. Planes de producción de los procesos	Para el presente periodo el proceso asesorado no requirió planes de producción	N.A	N.A
1.4 Documentos de las políticas de gestión asignadas	Realizó y entregó informe de acompañamiento en los planes de acción del periodo en mención <ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento - Gestión Ambiental 	Informe de planes	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA Suite visión empresarial módulo de planes

¹Diligenciar solo en caso de que se acuerde la entrega de productos relacionados con las obligaciones específicas

²El medio de verificación corresponde a: Radicados, Bases de Datos, Planillas, Carpetas Compartidas, Medios Electrónicos etc.

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

1.5. Estudios previos realizados	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.	N.A	N.A
1.6 Preguntas frecuentes y sus respuestas revisadas con los procesos asignados, así como las recomendaciones de mejora (cuando aplique).	Para el presente periodo no se identificaron las preguntas frecuentes y sus respuestas del proceso asesorado.	N.A	N.A
Otras	a) Participó en el gestionar la recopilación de información para el informe de gestión 2021 y socialización de plan de acción de Mantenimiento y Gestión Ambiental b) Suscribió el acta de inicio No. 221-008 del 20 de enero de 2022 con el supervisor del contrato, la cual fue cargada en Secop. c) Realizó la afiliación a la ARL Positiva, cuyo certificado fue cargado en Secop.	Informe de gestión Presentación de planes Acta de inicio Afiliación a ARL	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA

CONSTANCIAS	
POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.	En el presente informe se deja constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo. Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

***Este cuadro es diligenciado por el Supervisor**

Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II, junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo":

- a) Cuenta de cobro 159-01 del mes de enero 2022
- b) Certificado de retención en la fuente para trabajadores independientes enero 2022
- c) Planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral diciembre 2021 y soporte de afiliación ARL año 2022
- d) Acta de Inicio CD-159-2022



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

Lo anterior corresponde para efectuar el **PAGO # 1**, de acuerdo con la cláusula FORMA DE PAGO del documento CLAUSULAS COMPLEMENTARIAS AL CONTRATO ELECTRONICO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **CD - 159-2022**.

El trabajo fue desarrollado bajo la modalidad de trabajo en casa.

Balances de pagos efectuados a la fecha:

Valor total del contrato	\$ 39.773.338
Numero de pagos del contrato realizados	0
Valor contrato pagado	\$ 0
Valor contrato por pagar	\$ 39.773.338

En cuanto a la obligación general **18. Dar cumplimiento en lo que aplique conforme al desarrollo del contrato con la normatividad del Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019 en cuanto Seguridad y Salud en el trabajo y acatar los requisitos legales de aspectos e impactos ambientales. (Política del Sistema Integral de Gestión, objetivos, EPP adecuados según la tarea a ejecutar, matriz de identificación de peligros y aspectos e impactos ambientales), para la ejecución idónea y oportuna del contrato de prestación de servicios, así como con las políticas, protocolos y demás normatividad interna adoptada por la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.:**

- el contratista no requiere el uso de elementos de protección personal específicas para su labor. Se recordó mantener las medidas de protección para evitar el contagio del virus COVID 19 a través de correo electrónico. Se le recomendó y promovió realizar las pausas activas.

En cuanto al tema ambiental se recordó el cumplimiento del código de colores cuando asista a la entidad, el cuidado y ahorro de agua y energía.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS
Ninguno	Ninguno

Firma del Contratista

Andrés Felipe Sanabria Orozco
Contratista de planeación
C.C. 1.018.443.636 de Btá. D.C.

Firma del Supervisor del Contrato

Sonia Carolina Mejía Narváez
Jefe Oficina Asesora de Planeación